BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	**EVIDENCIA DE REUNIÓN**

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: _____

FECHA: 12 de julio de 2023 VIRTUAL: PRESENCIAL: X LUGAR: Alcaldía Local de Tunjuelito **(En caso de ser presencial):**

OBJETO DE LA REUNIÓN: Entrega de elementos - Contrato 313 de 2022
HORA DE INICIO: 11:00 a.m. **HORA DE FINALIZACIÓN: 12:00 m.**

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRENOMB.	CONTRATISTA				
Leisy Paola Díaz Bahamón										**Planeación**	leisy.diaz@gobiernobogota.gov.co	**3057066953**	
Damián Montes Piedrahita									X	**Avance Organizacional Consultores SAS BIC**	damian.montes@avanceog.com	**3144683624**	

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	**EVIDENCIA DE REUNIÓN**

NOTA: **En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.**

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	**EVIDENCIA DE REUNIÓN**

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Entrega de elementos de alimentación - 12 de julio de 2023

De conformidad con lo establecido en los estudios previos y en el contrato, durante la realización de la actividad de respiro denominada "Bisutería", entre el 21 de abril y el 09 de junio de 2023, el operador AVANCE ORGANIZACIONAL CONSULTORES SAS BIC entregó a las setenta (70) mujeres beneficiarias los refrigerios requeridos, según las siguientes especificaciones:

Refrigerio: Sándwich de pan francés con jamón (pollo y/o cerdo) y queso, jugo o avena en la caja 250mlt, fruta (manzana, pera, durazno o mandarina) y dulce de chocolate, cumpliendo con las normas de bioseguridad, empacado y entregado en el lugar del evento.

La siguiente es la relación de los ítems entregados, por actividad:

Ítem	Elemento	Presentación / Descripción técnica	Cantidad	Valor unitario	Valor unitario incluido IVA (cuando aplique)	Valor total
1	Refrigerio Bisutería	Sándwich de pan francés con jamón (pollo y/o cerdo) y queso, jugo o avena en la caja 250mlt, fruta (manzana, pera, durazno o mandarina) y dulce de chocolate	570	$ 8.300	$ 9.877	$ 5.629.890
Total						$ 5.629.890

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Realizar el procedimiento de entrada al almacén de los ítems relacionados en el cuadro	Apoyo a la supervisión	12/07/2023

Elaborada por: Damián Montes Piedrahita (Coordinador del contrato 313 de 2022)

Fecha de la próxima reunión: Lugar de la próxima reunión:

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.